

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014;
- Уставом МБДОУ - детского сада № 370 (далее Учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения общественного характера управления деятельностью Учреждения.

1.3. Совет родителей является постоянно действующим органом самоуправления деятельностью Учреждения.

1.4. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) детей МБДОУ, разделяющие уставные цели МБДОУ. Члены Совета родителей выбираются открытым голосованием на общем родительском собрании.

1.5. Решение, принятое Советом родителей и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми родителями Учреждения.

1.6 Совет родителей не может выступать от имени МБДОУ.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического совета.

1.8. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Совета родителей

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- содействие в решении вопросов, связанных с образовательным процессом;
- обеспечение единства педагогических требований к воспитанникам;
- оказание помощи в воспитании и обучении детей.

2.2. Защита законных прав воспитанников, в пределах своей компетенции.

3. Полномочия Совета родителей

3.1. Получать информацию о выполнении бюджетного финансирования МБДОУ и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3.2. Обращаться к заведующему МБДОУ о введении платных образовательных и иных услуг;

3.3. Выступать с предложениями о совершенствовании образовательного процесса;

3.4. Обеспечить защиту законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья;

3.5. Обеспечить взаимодействие администрации МБДОУ, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;

3.6. Содействовать совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, вносить на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложения по совершенствованию образовательного процесса и организации досуга воспитанников;

3.7. Выступать посредником между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим МБДОУ в конфликтных ситуациях;

3.8. Участвовать в обсуждении локальных актов МБДОУ, касающихся прав и законных интересов детей;

3.9. Контролировать расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

3.10. Вносить заведующему МБДОУ предложения по организации работы педагогического и учебно-вспомогательного персонала МБДОУ.

4. Организация деятельности Совета родителей

4.1. Деятельность Совета родителей регламентируется Положением о Совете родителей.

4.2. По приглашению членов Совета родителей в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие третьи лица, если против этого не возражает более половины членов Совета родителей, присутствующих на заседании. Каждый член Совета родителей обладает одним голосом. Решения на заседании Совета родителей принимаются большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.3. Заседания Совета родителей созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы МБДОУ и по мере необходимости.

4.4. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава.

4.5. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих (50%+1). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

4.6. Ход и решения Совета родителей оформляются протоколами. Протоколы хранятся в МБДОУ постоянно.

4.7. Ответственность за выполнение решений Совета родителей лежит на заведующем МБДОУ. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты оглашаются на следующем заседании Совета родителей.

4.8. Заведующий МБДОУ, в случае несогласия с решением Совета родителей, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Совета родителей, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Совета родителей и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.9. Совет родителей избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.10. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Совета родителей;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- отчитывается о деятельности Совета родителей перед общим родительским собранием.

4.14. Секретарь Совета родителей:

- оформляет книгу протоколов, книга протоколов Совета родителей нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ;
- пишет протоколы заседаний Совета родителей, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:
 - дата проведения и порядковый номер заседания;
 - председатель и секретарь (Ф.И.О.) Совета родителей;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов Совета родителей;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
 - решение.
- Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

5. Права Совета родителей

5.1. Совет родителей имеет право:

- участвовать в управлении Учреждения;
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый член Совета родителей имеет право:

- потребовать обсуждения Советом родителей любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Совета родителей;
- при несогласии с решением Совета родителей высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность Совета родителей

6.1. Председатель Совета родителей отчитывается о деятельности Совета родителей перед общим родительским собранием не реже 2 раз в год, докладывает о выполнении ранее принятых решений.

6.2. Совет родителей несёт ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объёме, невыполнение закреплённых за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам;
- выполнение плана работы Совета родителей.

6.3. Члены Совета родителей во главе с его председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием Учреждения.

6.4. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны общим родительским собранием МБДОУ.

7. Взаимосвязи Совета родителей с другими органами самоуправления

7.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Общим собранием работников, Педагогическим советом через:

- участие представителей Совета родителей в заседании Общего собрания работников, Педагогического совета МБДОУ;
- представление на ознакомление Общему собранию работников, Педагогическому совету решений, принятых на заседании Совета родителей;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания трудового коллектива, Педагогического совета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575801

Владелец Хмыльниина Ольга Александровна

Действителен с 29.06.2022 по 29.06.2023